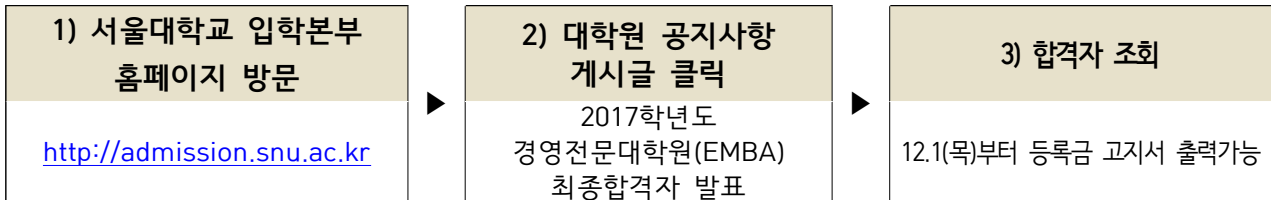


2017학년도 경영전문대학원 EMBA 신입생 등록안내

1. 등록금 고지서 출력

- 서울대학교 입학본부 홈페이지에서 출력
- 고지서 출력기간: 2016.12.1.(금) ~ 2016.12.21.(수)



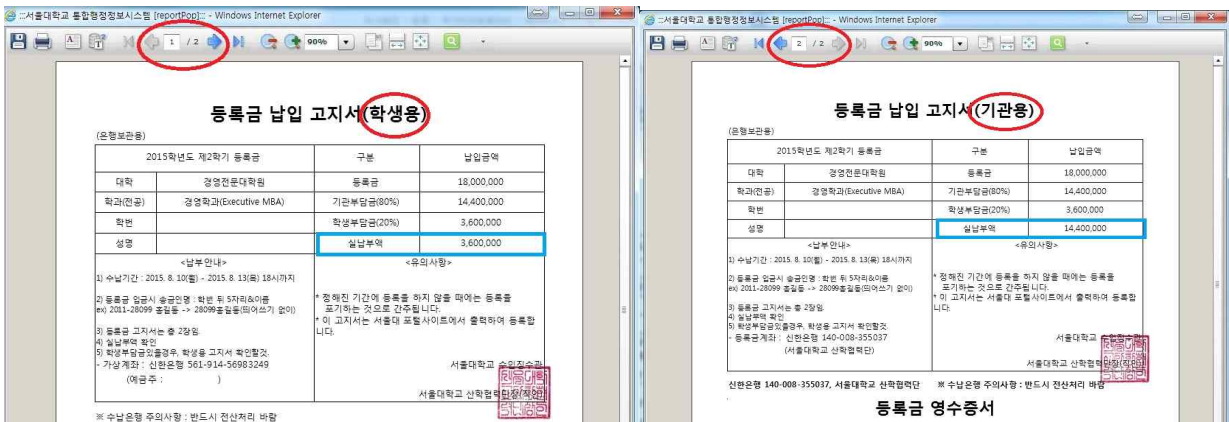
※ 참고: 홈페이지 화면 예시



2. 고지서

- 총 2장으로 기관용(회사용)과 학생용으로 구분되며 **개인별 학번이 부여됨**
- 회사/학생부담 등록금: 기 제출한 지원서류 중 회사추천서에 명시한 비율에 따라 등록금 고지서상 '실납부액'이 달리 명시됩니다.

※ 참고: 등록금 고지서 출력화면 예시



3. 납부방법

- 납부기간: 2016.12.15.(목) 9:00 ~ 2016.12.21.(수) 17:00
- 등록방법: 무통장입금, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹 등
- 등록계좌번호: 기관용(회사용) 및 학생용 납부계좌번호는 서로 다르며, 고지서에 명시됨
 - 1) 기관용(회사용) : 신한은행 140-008-355037 (예금주: 서울대학교 산학협력단)
 - 2) 학생용 : 각 학생별로 가상계좌 부여 (예금주: 학생명)
- 기관용(회사용) 납부시 송금인명: 학번 뒤 5자리+이름
ex) 2017-28011 홍길동 -> 28011홍길동(띄어쓰기 없이)

3. 등록금 납부확인

- 등록금 납부기간 종료 후, EMBA 행정실에서 확인 가능
- 등록금 납부확인서 발급은 입학 후 서울대학교 포털 사이트(<http://my.snu.ac.kr>)에서 온라인 발급 및 출력 가능합니다.
- 금년에 납부하는 2017학년도 신입생 등록금 납부(학생 부담금)건은 2017년도 연말정산에 적용 가능합니다.

[유의사항]

- 가. 정해진 기간에 등록을 하지 않을 때에는 등록을 포기하는 것으로 간주됩니다.
- 나. 등록금 분납은 불가하며, 기관(회사)부담금은 반드시 학번 뒤 5자리+학생이름으로 입금하여 주시기 바랍니다.
- 다. EMBA는 <산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률>에 의해 설치·운영되는 계약학과로 학생이 부담하는 납부금액의 총액은 계약학과의 운영에 필요한 경비의 100분의 50을 초과할 수 없습니다. (15.11.9 계약학과 운영요령-교육부)

관련하여 문의가 있으실 경우 EMBA 행정실(02-880-1332,2521)로 연락주시기 바랍니다.

2016. 11. 25

경 영 전 문 대 학 원 장